

**DIRECCIÓN DE JURISDICCIÓN COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN OPERATIVA  
SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN LEGAL Y OPERATIVA

**CIRCULAR ACLARATORIA N°3**

**Expte. N° 0463-003186/2025: Licitación Pública Presencial N° 01/2025**

**Resolución N° 2025/MEyGP-00000444 del Ministerio de Economía y Gestión Pública.**

**RESPUESTAS A LA CONSULTAS FORMULADAS EL 19/12/2025 A LAS 16:54 HS POR EL**

**INTERESADO N°2**

**Consulta N° 1:** Tal lo establecido en el art 14 se solicita la disponibilización de la información allí indicada:

- Estructura orgánica de las Dependencias, de su personal y los puestos de trabajo.
- Recaudación de los últimos cinco (5) años de acreencias tributarias y no tributarias a cargo de la SIP.
- Deuda vencida e impaga al 30 de septiembre de 2025.
- Cantidad de Contribuyentes por tributo.
- Parque informático y de comunicaciones existentes.
- Diagrama de sistemas y aplicaciones en uso.
- Detalle de acuerdos celebrados con entidades bancarias y otras bocas de cobranza y los porcentajes de comisión acordados.
- Canales de atención e indicadores asociados.
- Cantidad de municipios bajo convenios de intercambio de información, de gestión de deuda y cobro unificado.
- Convenios vigentes de integración entre la SIP y otros organismos.

**Respuesta:** Luego de haber enviado el Formulario N°1 – Acuerdo de Confidencialidad e Indemnidad – se remitirá la información al correo electrónico del interesado. Deberá adjuntar también el instrumento legal, poder o acta de designación de autoridades correspondiente de donde surjan las facultades suficientes del firmante para representar a la sociedad.

**Consulta N°2:** Art 47.1 o Ítem 3: Definir los 3 regímenes aludidos en el ítem 3, las acreencias que ingresan por dicha vía y la proporción de recaudación de cada uno por cada régimen mensualmente.

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N°3:** o Ítem 5: Con Dirección de Inteligencia Fiscal, ¿se refiere al área de fiscalización? ¿Qué alcance particular tiene la misma al ser independiente de la Dirección de Rentas?

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N°4:** o Ítem 5: ¿Las fiscalizaciones masivas se llevan a cabo con algún mecanismo y aplicativo específico?

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N°5:** 48.1.a): o Ítem a): ¿Cuál es la dotación actual de ejecutivos de atención?

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N°6:** o Ítem a): ¿Cuál ha sido la cantidad de atenciones por canales presenciales y no presenciales del último año por mes?

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**DIRECCIÓN DE JURISDICCIÓN COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN OPERATIVA  
SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN LEGAL Y OPERATIVA

**Consulta N° 7:** o Ítem a): ¿Qué factores afectan a la estacionalidad? ¿Cuáles son los momentos del año con mayor demanda de atención? - 50.1:

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N° 8:** o Ítem a): ¿Cuál es la forma en la que interactúan los catastros municipales con el provincial actualmente?

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**consulta N° 9:** o Ítem d): Proporcionalmente, ¿qué porcentaje de procesos continúan siendo manuales?

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N° 9 bis:** o Ítem 2.a): ¿Qué cantidad de oficinas tiene la SIP en la Provincia actualmente? - 52.1:

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N°10:** o Ítem 1.a): ¿Cuál es la tecnología en la que están desarrollados los sistemas actualmente utilizados por las dependencias de la SIP? Describir para cada Dependencia.

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N° 11:** - 53.1: o Ítem 5.a): ¿Cuál es el modelo de datos actual -lógico y físico-

**Respuesta:** Ídem Consulta N°1. Se remitirá la información al correo electrónico del interesado.

**Consulta N°12:** Artículo 12 Domicilios, se indica lo siguiente: Si el proponente no se encontrara inscripto, deberá constituir domicilio en la Ciudad de Córdoba en oportunidad de formular su propuesta mediante la confección del Formulario N° 2 – DJ Domicilios especial y electrónico

**Respuesta:** El oferente extranjero también debe fijar un domicilio en la ciudad de Córdoba en oportunidad de formular su propuesta completando el Formulario N°2 – DJ Domicilio especial y electrónico, en los términos de lo prescripto por el artículo 12 del Pliego.

**Consulta N° 13:** De tratarse de un Oferente Extranjero y que no esté inscripto en el ROPyCE, cómo se cumpliría con el requisito de Domicilio, solicitado en el Formulario N°2 – DJ Domicilios especial y electrónico?

**Respuesta:** El oferente extranjero también debe fijar un domicilio en la ciudad de Córdoba en oportunidad de formular su propuesta completando el Formulario N°2 – DJ Domicilio especial y electrónico, en los términos de lo prescripto por el artículo 12 del Pliego.

**Consulta N° 14: Moneda de la Garantía y Contrato. Contexto:** Los montos están expresados en Pesos Argentinos.

Dada la volatilidad cambiaria y tratarse de una licitación internacional que requiere inversión en tecnología dolarizada ¿Se prevé algún mecanismo de redeterminación de precios o ajuste por tipo de cambio para el componente tecnológico del contrato, o la oferta debe incluir una previsión de riesgo cambiario en la comisión cotizada?"

**Respuesta:** La presente Licitación Pública Internacional **NO** contempla redeterminación de precios ni ajuste por variación de tipo de cambio. La oferta debe incluir y contemplar todas las previsiones de riesgo cambiario en la comisión cotizada.

**DIRECCIÓN DE JURISDICCIÓN COMPRAS Y CONTRATACIONES**

DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN OPERATIVA  
SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN LEGAL Y OPERATIVA

Cualquier Interesado en obtener las respuestas 1 a 11 deberá enviar el Formulario N°1 – Acuerdo de Confidencialidad e Indemnidad –y deberá adjuntar también el instrumento legal, poder o acta de designación de autoridades correspondiente de donde surjan las facultades suficientes del firmante para representar a la sociedad. Con dicha información, se remitirá la información al correo electrónico del solicitante.

