BANDEJA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Generar Orden de Compra

Compras Públicas

La ruta de acceso es: **Bandeja de Compras y Contrataciones:**

Órdenes de Compra **Cotizador**

Tenés dos alternativas para la generación de la OC:

GENERAR OC DESDE EL MÓDULO COTIZADOR

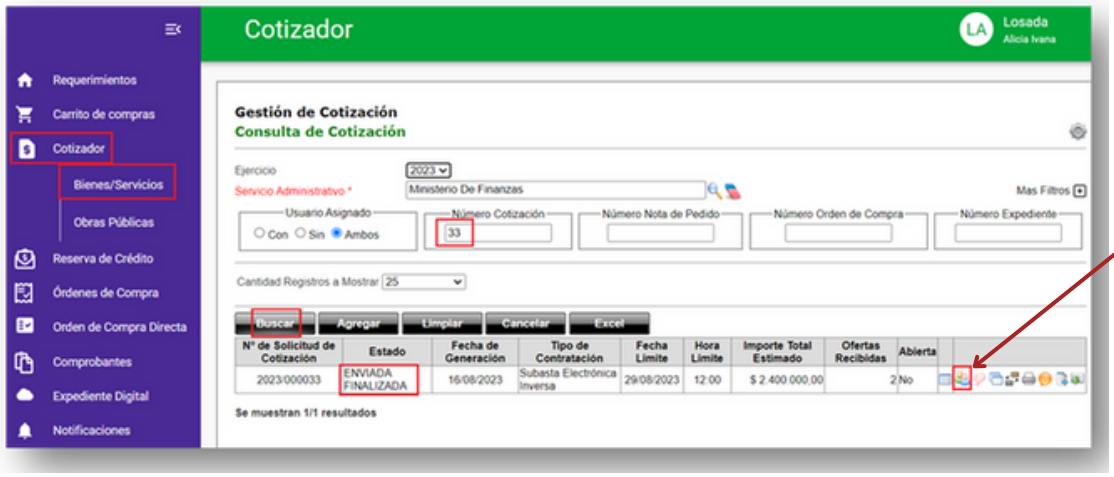
Cuando la OC se origina desde las comparativas de una SC electrónica. .

GENERAR OC DESDE CERO

Se realiza a través del módulo "ÓRDENES DE COMPRA", la OC no se originó desde la SC electrónica.

GENERAR OC DESDE EL MÓDULO COTIZADOR

1 Ingresá al módulo Cotizador, aplicá los filtros de búsqueda, para identificar la SC a partir de la cual vas a generar la OC y hacé clic en el botón **BUSCAR**.



Recordá!
El ícono comparativas se habilita cuando la SC alcanzo el estado **ENVIADA/FINALIZADA.**

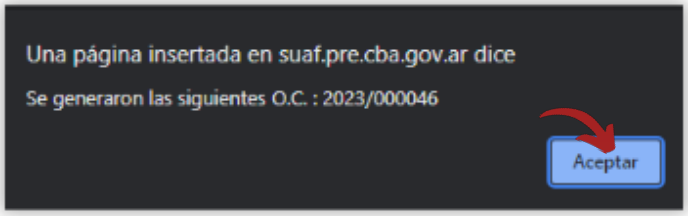
2 Dentro de la pantalla Gestión de Proveedores de Cotización (Comparativas), seleccioná el/los proveedores a comprar, ingresá la/las cantidades a adquirir y hacé clic en el botón **GENERAR ORDEN DE COMPRA.**

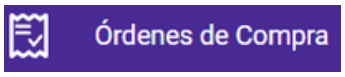
Recordá!
Podrás seleccionar más de un proveedor, en caso de que la SC tenga mas de un renglón, por lo que el sistema generara una OC por cada proveedor seleccionado.

SAF SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Ministerio de FINANZAS GOBIERNO DE CÓRDOBA ENTRE TODOS

Generar Orden de Compra

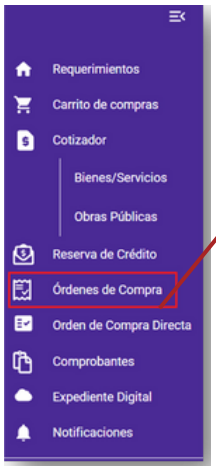
3 El sistema informa el número de la/las OC generadas, hacé clic en el botón **ACEPTAR**.



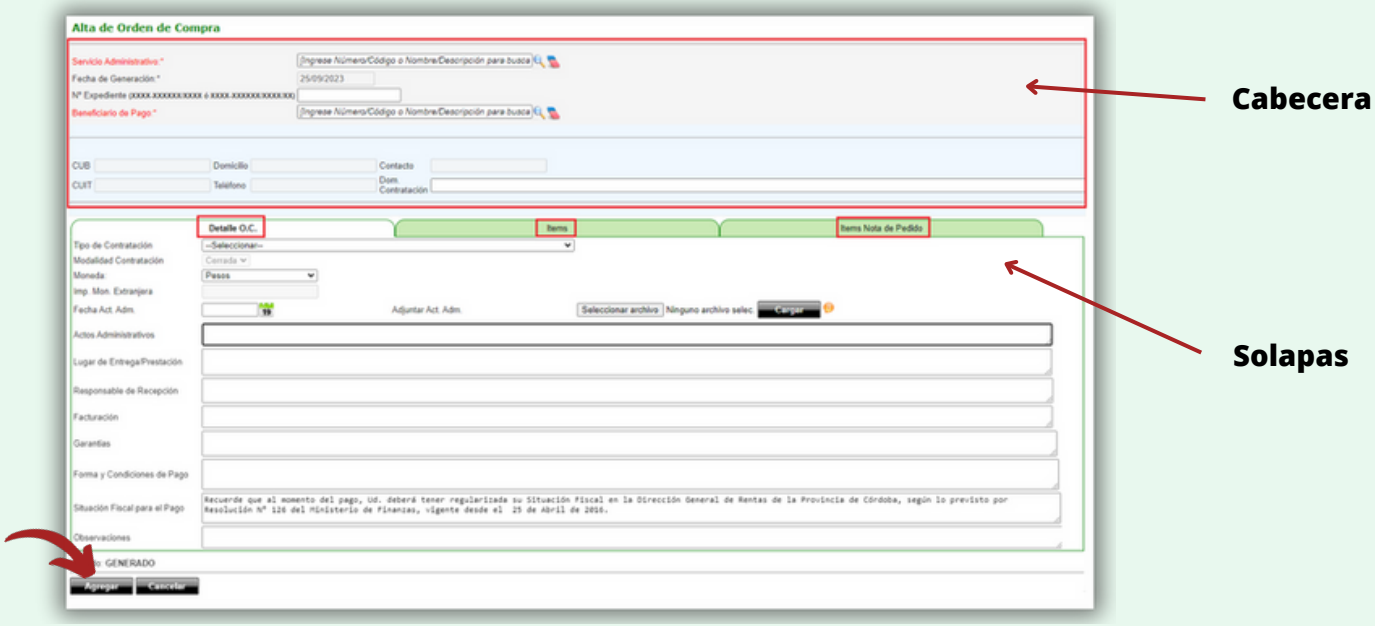
Para continuar trabajando las OC generadas debés ingresar al módulo 

GENERAR OC DESDE CERO

1 Ingresá al módulo órdenes de compra y hacé clic en el botón **AGREGAR**.



2 El sistema habilitará la pantalla Alta de OC, completá los campos requeridos y hacé clic en botón **AGREGAR**.

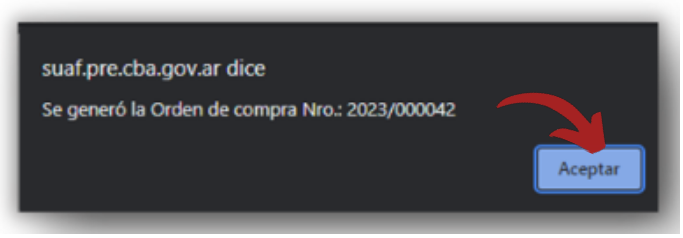


Cabecera; completá la información general de tu OC..

Solapa Detalle OC; completá la información referida a los principales aspectos de las condiciones de contratación.

Para la carga de ítems tenés dos posibilidades

Solapa Ítem: te permite realizar la carga de ítems a través del botón **AGREGAR ÍTEM.**

Solapa Ítem de Nota de Pedido; te permite la carga de ítems a través de una RC o NP.

3 El sistema informa el número de OC generada, hace clic en el botón **ACEPTAR**.