CARGA MANUAL DE OFERTAS Y COMPARATIVAS

EN SOLICITUD DE COTIZACION

Compras Públicas

SUBASTA ELECTRÓNICA INVERSA - OBRA PÚBLICA

- Esta acción se habilita cuando la cotización llega al estado "**Enviada Finalizada**". Es decir, cuando se cumple la fecha límite de presentación de ofertas.
- Si tu cotización:

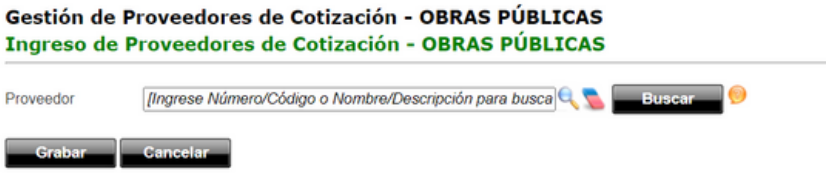
SÍ recibió Ofertas: se habilitará la herramienta "**Carga Manual de Ofertas**" para cargar las ofertas económicas recibidas.

NO recibió Ofertas: A través del ícono podrás declarar como "**Desierta**" o "**Fallida**" tu cotización. Este último te permitirá realizar un **segundo llamado.**

CARGA MANUAL DE OFERTAS

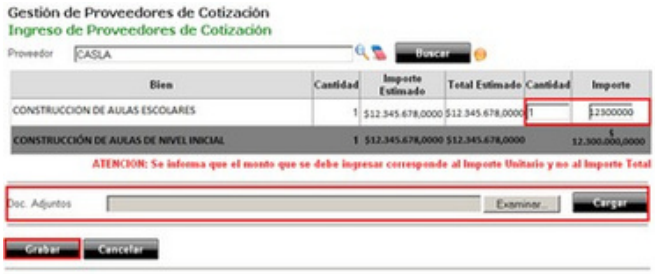
1 En la sección "**Gestión de Cotización**" buscá la contratación y hacé clic en el ícono

Se abrirá la pantalla "**Gestión de Proveedores de Cotización – Ingreso de Proveedores de Cotización**":



2 En el campo "**Proveedor**" estará disponible la herramienta **BUSCAR**
Al hacer clic allí se abrirá la lista de proveedores. Buscá e identificá aquel que haya presentado la mejor oferta (podés hacerlo desde la lista o usando el botón Buscar).
Seleccioná el proveedor haciendo clic en la tilde verde:

3 Completá la tabla con los datos solicitados.
Podés adjuntar documentación relacionada a la oferta, haciendo clic en el botón **EXAMINAR** y luego **CARGAR**.
Una vez corroborados los datos, hacé clic en el botón **GRABAR**.



4 Si la carga manual de la oferta se realizó correctamente, el sistema hará un aviso:

Luego de realizar la CARGA MANUAL DE LAS OFERTAS, se conformará automáticamente la COMPARATIVA.

Al ingresar al ícono "Comparativas" se podrán generar las OC correspondientes.