
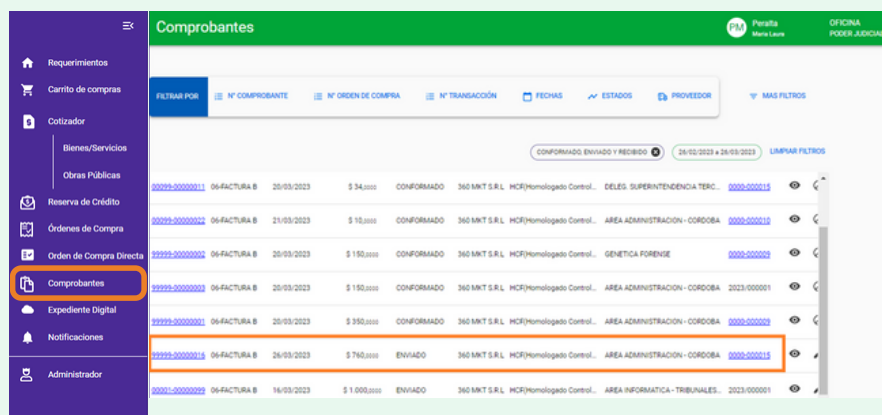




Módulo Comprobantes

Ingresá a  **Comprobantes** y buscá el comprobante con el que querés trabajar.




FILTROS POR:	N° COMPROBANTE	N° ORDEN DE COMPRA	N° TRANSACCIÓN	FECHAS	ESTADOS	PROVEEDOR	MÁS FILTROS
CONFORMADO ENVIADO Y RECIBIDO 26/03/2023 a 26/03/2023 LIMPIAR FILTROS							
9999-00000011	06-FACTURA B	20/03/2023	\$ 34,000	CONFORMADO	360 MNT S.R.L. HCF(Humalogado Control...	DELES SUPERINTENDENCIA TERC...	0000-000015
9999-00000012	06-FACTURA B	21/03/2023	\$ 18,000	CONFORMADO	360 MNT S.R.L. HCF(Humalogado Control...	AREA ADMINISTRACION - CORDOBA	0000-000016
9999-00000013	06-FACTURA B	20/03/2023	\$ 190,000	CONFORMADO	360 MNT S.R.L. HCF(Humalogado Control...	GENETICA FORENSE	0000-000017
9999-00000014	06-FACTURA B	20/03/2023	\$ 190,000	CONFORMADO	360 MNT S.R.L. HCF(Humalogado Control...	AREA ADMINISTRACION - CORDOBA	2023-000001
9999-00000015	06-FACTURA B	20/03/2023	\$ 350,000	CONFORMADO	360 MNT S.R.L. HCF(Humalogado Control...	AREA ADMINISTRACION - CORDOBA	0000-000018
9999-00000016	06-FACTURA B	26/03/2023	\$ 750,000	ENVIADO	360 MNT S.R.L. HCF(Humalogado Control...	AREA ADMINISTRACION - CORDOBA	0000-000019
0000-00000020	06-FACTURA B	16/03/2023	\$ 1.000,000	ENVIADO	360 MNT S.R.L. HCF(Humalogado Control...	AREA INFORMATICA - TRIBUNALES...	2023-000001

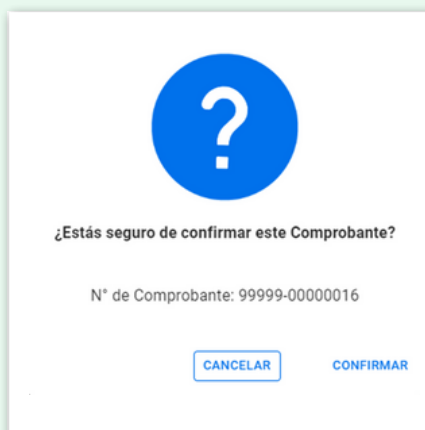
Para que el comprobante adquiriera el estado Conformado se tienen que dar las siguientes condiciones:

1. Que se hayan controlado los aspectos formales
2. Contar con la autorización del gasto
3. Que el bien o servicio haya sido recibido o prestado en conformidad

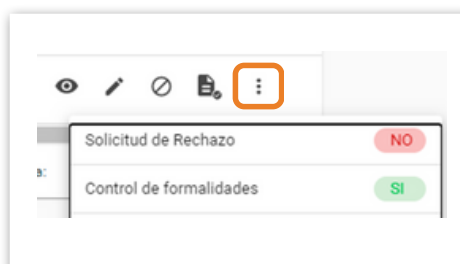
1.1 Controlar Comprobante

Una vez controlado el comprobante con la OC, presioná "Controlar Comprobante" 

1.2 Presioná el botón "Confirmar"



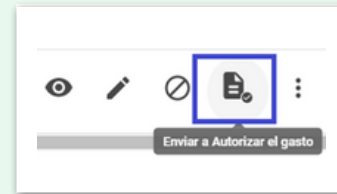
1.3 Desde el ícono (Más) podrás ver el comprobante controlado





2.1 Enviar a autorizar el gasto

Presioná "Enviar a Autorizar el gasto"



2.2

Completá el campo de observaciones.
Marcá si querés que la misma persona autorice y reciba.
Presioná "Autorizar"



Estás por enviar para autorizar de gasto

Campo obligatorio

☐ Autorizar y Recibir

CANCELAR

AUTORIZAR

2.3

Completá todos los datos para crear el eDoc, indicando el CUIL del autorizante

Nuevo Documento Electrónico

DIRECCION DE JURISDICCION DE PROCEDIMIENTOS Y HERRAMIENTAS DE SOPORTE

Tipo de Documento *
DOCUMENTACIÓN

Nombre del Documento *
Factura para Autorizar Gasto

Adjuntar Documentos

• FACTURA.pdf

Firmas

CUIL AGREGAR

☒ Digital PDF

• 27301211614 - Villareal Barroso, Marina Digital PDF

CANCELAR **CREAR DOCUMENTO**

2.4

Desde el ícono ⋮ (Más) podrás ver cuando el gasto esté Autorizado

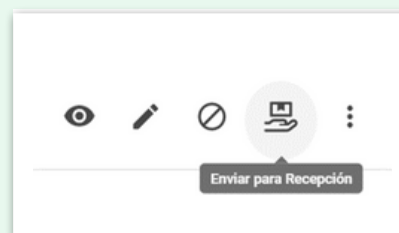
Solicitud de Rechazo	NO
Control de formalidades	SI
Autorización del Gasto	SI



Módulo Comprobantes

3.1 Recepción del bien o servicio

Presioná "Enviar para Recepción"



3.2

Indicá el CUIL del agente a quién se lo querés enviar a recibir o Presioná "Yo recibo"



Estas por enviar a recepción de Items

Agente Receptor AGREGAR

☐ Yo Recibo

CANCELAR ENVIAR

3.3

Desde el ícono (Más) podrás ver la recepción del Bien o Servicio

Solicitud de Rechazo	NO
Control de formalidades	SI
Autorización del Gasto	SI
Recepción de Bs/Serv.	SI

3.4

Verificá que el comprobante figure en estado "CONFORMADO"

Fecha de Comprobante	Importe de Comprobante	Estado de Comprobante	Proveedor	Validado AFIP	Área de Presentación	N° Orden de Compra
22/03/2023	\$ 120,000	CONFORMADO	360 MKT S.R.L.	HCF(Homologado Control...	AREA ADMINISTRACION - CORDOBA	0000-000009
20/03/2023	\$ 34,000	CONFORMADO	360 MKT S.R.L.	HCF(Homologado Control...	DELEG. SUPERINTENDENCIA TERC...	0000-000015
21/03/2023	\$ 10,000	CONFORMADO	360 MKT S.R.L.	HCF(Homologado Control...	AREA ADMINISTRACION - CORDOBA	0000-000012
20/03/2023	\$ 150,000	CONFORMADO	360 MKT S.R.L.	HCF(Homologado Control...	GENETICA FORENSE	0000-000009
20/03/2023	\$ 150,000	CONFORMADO	360 MKT S.R.L.	HCF(Homologado Control...	AREA ADMINISTRACION - CORDOBA	2023/000001
20/03/2023	\$ 350,000	CONFORMADO	360 MKT S.R.L.	HCF(Homologado Control...	AREA ADMINISTRACION - CORDOBA	0000-000009