



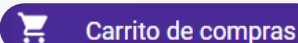
BANDEJA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

GENERAR ORDEN DE COMPRA

1

Carrito de compras:

Una vez en la bandeja, ingresá al Carrito de Compras desde el botón



Desde aquí podrás visualizar todos los ítems que conforman tu carrito.

Selecciona los ítems que deben integrar una misma Orden de Compra.

Carrito de Compras

Seleccionar

	N° ↑	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Subtotal	Estado	Catálogo	Objeto de Gasto	Autorizante	
<input checked="" type="checkbox"/>	0000-000015	5	NOTEBOOK	\$0,0000	\$0,0000	EN PROCESO	✓	✓	GUERRA, GONZALO	
<input checked="" type="checkbox"/>	0000-001548, 0000-001548, 0000-001548, 0000-001548, 0000-001548	1	NOTEBOOK	\$0,0000	\$0,0000	EN PROCESO	✓	✗	DOMENELLA, MARIA GIMENA	
<input type="checkbox"/>	0000-001577	1	UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO (CPU)	\$158.000,0000	\$158.000,0000	EN PROCESO	✓	✓	MAJLIS, LUCIANO GABRIEL	

2

Completá los campos de la derecha con el Tipo de Contratación, Autorizante del gasto y Proveedor.

Se habilitará el botón **GENERAR OC**

Carrito de Compras

DM Domenella Maria Gimena

	N° ↑	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Subtotal	Estado
<input type="checkbox"/>	0000-000015	1	NOTEBOOK	\$0,0000	\$0,0000	EN PROCESO
<input checked="" type="checkbox"/>	0000-001548, 0000-001548, 0000-001548, 0000-001548	1	NOTEBOOK	\$0,0000	\$0,0000	EN PROCESO
<input type="checkbox"/>	0000-001577	1	UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO (CPU)	\$158.000,0000	\$158.000,0000	EN PROCESO
<input checked="" type="checkbox"/>	0000-001586	5	NOTEBOOK	\$145.600,0000	\$728.000,0000	EN PROCESO
<input type="checkbox"/>	0000-001591	1	LAPIZ	\$111,0000	\$111,0000	EN PROCESO

Contrataciones *

Directa Presencial ...

Autorizantes *

Proveedores *

Autorizantes: Si los ítems corresponden a distintos autorizantes del gasto, el sistema pedirá seleccionar uno



BANDEJA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

GENERAR ORDEN DE COMPRA

3

Generación de Orden de Compra:

Completá los campos solicitados con la información correspondiente y hacé clic en Siguiente.

SOLICITANTE **ADJUNTOS**

Lugar de Entrega/Prestación

Responsable de Recepción

Facturación

Garantías

Forma y Condiciones de Pago

Obligaciones Fiscales

de notificada la presente orden de compra, deberá acreditar constancia del pago del Impuesto a los sellos que establece la Ley Impositiva de la Provincia de Córdoba. Podrá generar la liquidación del mismo desde la página web <https://www.rentascordoba.gob.ar>. Al momento del pago, Ud. deberá tener regularizada su Situación Fiscal en la Dirección General de Rentas de la Provincia de Córdoba, según lo previsto por Resolución N° 126 del Ministerio de Finanzas, vigente desde el 25 de Abril de 2016.

Observaciones

CANCELAR **SIGUIENTE >**

4

Adjuntar archivos del requerimiento a la Orden de Compra:

Podes agregar archivos adjuntos que han sido cargados desde GIP. En la parte superior de la pantalla, seleccioná el/los archivos y hacé clic en **AGREGAR**

SOLICITANTE **ADJUNTOS**

Seleccionar

<input type="checkbox"/>	Nombre Adjunto	N° Pedido
<input checked="" type="checkbox"/>	INSTRUCTIVO-GIP.pdf	0000-001585

Filas por página: 25 1-1 de 1

AGREGAR **Agregar**

ADJUNTOS AGREGADOS




BANDEJA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

GENERAR ORDEN DE COMPRA

5

Adjuntar nuevos archivos:

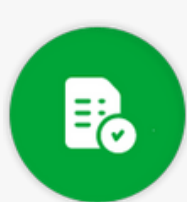
Si deseas adjuntar archivos nuevos, podés hacerlo en la parte inferior de la pantalla, haciendo clic en  **ADJUNTAR ARCHIVOS**



6

Al finalizar se visualizará un cartel informando el número de Orden de Compra generado.





BANDEJA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

GENERAR ORDEN DE COMPRA

7 Desde el menú principal, haciendo clic en **Órdenes de Compra** podrás ver todas las OC generadas con los siguientes detalles:

Orden de Compra	Fecha Inicio	Tipo de contratación	Estado O.C.	Proveedor	Autorizante	Importe
-----------------	--------------	----------------------	-------------	-----------	-------------	---------

Ordenes de Compras

DM Domenella Maria Gimena

FILTRAR POR















N° OC

FECHA

ESTADOS


Buscar...

EXPORTAR

Orden de Compra	Fecha Inicio	Tipo de contratación	Estado O.C.	Proveedor	Autorizante	Importe	
0000-000134	25/08/2022	Directa Presencial Por Monto	NOTIFICADA	PRUEBA	GONZALO GUERRA	\$2.000,000	 
0000-000133	25/08/2022	Directa Presencial Por Monto	GENERADA	PRUEBA COMPRAS 3	GIMENA DOMENELLA	\$1.378.000,000	  
0000-000132	24/08/2022	Directa Presencial Por Monto	GENERADA	PRUEBA	GIMENA DOMENELLA	\$1.500,000	  
0000-000131	24/08/2022	Directa Presencial Por Monto	DESCARTADA	PRUEBA	GIMENA DOMENELLA	\$100,000	
0000-000130	23/08/2022	Directa Presencial Por Monto	GENERADA	EL AUDITOR S A	GONZALO GUERRA	\$446.779,000	  
0000-000129	23/08/2022	Directa Presencial Por Monto	GENERADA	ABC S.R.L.	MAJLIS , LUCIANO GABRIEL	\$1.152.142,6066	  

8 Haciendo clic en el número OC descargarás el reporte .pdf de la OC. Aquí también podrás Editar, Notificar, Descartar la Orden de Compra y Reabrir una OC ya notificada.

Orden de Compra
0000-000132



Fecha: 24/08/2022

Proveedor: PRUEBA

Domicilio Fiscal: XX 0 - NN

Oficina Solicitante: MINISTRO FINANZAS

Contratación: Directa Presencial Por Monto

Detalle

Descripción:	Cantidad	Precio Unitario	Precio SubTotal
Cuaderno	10	\$ 150,0000	\$ 1.500,0000

Precio Total \$ 1.500,0000

Orden de Compra

Fecha Inicio	Tipo de contratación	Estado O.C.	Proveedor	Autorizante	Importe
0000-000134	Directa Presencial Por Monto	NOTIFICADA	PRUEBA	GONZALO GUERRA	\$2.000,000
0000-000133	Directa Presencial Por Monto	GENERADA	PRUEBA COMPRAS 3	GIMENA DOMENELLA	\$1.378.000,000

Editar OC

Notificar OC

Descartar OC

Reabrir