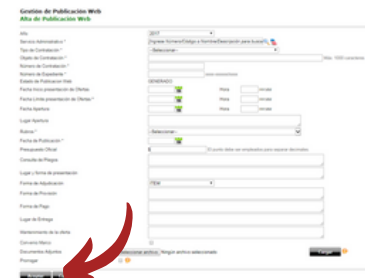


- ✓ Este módulo se utiliza para **COTIZACIONES PRESENCIALES** cuando necesitás confeccionar una **nueva publicación**
- ✓ Generar una PW debe realizarse, como mínimo, **UN DÍA ANTES** de la fecha deseada para su publicación en el Portal de ComprasPúblicas.
- ✓ Necesitás contar con el rol **SUAF_PUBLICACION_WEB_SAF**
- ✓ La ruta de acceso es: **SUAF - PUBLICACIÓN WEB - GESTIÓN DE PUBLICACIÓN WEB**

1 En la pantalla "**Gestión de Publicación Web – Consulta de Publicación Web**" hacé clic en el botón **AGREGAR**






2 Completá los campos solicitados y hacé clic en **ACEPTAR**



La Fecha de Publicación es campo obligatorio, ya que a partir de su selección, es que la publicación será visible en ComprasPúblicas

La Publicación Web pasará a estado **GENERADO**. En ese momento podrás realizar distintas acciones:

-  **EDITAR >>>** Podrás acceder al detalle de la publicación y modificar determinados campos. También podrás adjuntar toda documentación adicional, en caso de que corresponda.
-  **A PUBLICAR >>>** Autorizarás la publicación de la cotización en la fecha indicada. Una vez utilizada esta acción, la publicación cambiará del estado "Generado" a "**A Publicar**". Este estado solo permite *editar* la fecha de publicación y *adjuntar* nuevos archivos.
-  **VOLVER A ESTADO GENERADO >>>** Podrás regresar la publicación a su estado anterior. Pasará de "A Publicar" a "**GENERADO**". En este último estado, todos los campos podrán ser *editados*.